

UNIVERSITAS RIAU
PANDUAN PENGGUNA APLIKASI
SIPPADU

Sistem Informasi Pengaduan Terpadu

— Bagi Pelapor —

*Dokumen ini menjelaskan langkah-langkah penggunaan aplikasi SIPPADU
bagi pelapor: civitas, mahasiswa, dan masyarakat umum.*

DAFTAR ISI

1. Pendahuluan
2. Memulai Aplikasi
3. Login Civitas / Mahasiswa Universitas Riau
4. Login Masyarakat Umum
5. Membuat Pengaduan
6. Riwayat Pengaduan

1. Pendahuluan

SIPPADU (Sistem Informasi Pengaduan Terpadu) adalah aplikasi berbasis web yang digunakan oleh civitas akademika, mahasiswa, dan masyarakat umum untuk menyampaikan pengaduan kepada Universitas Riau secara daring.

Panduan ini disusun khusus untuk pengguna dengan peran sebagai Pelapor, yaitu pihak yang membuat, mengajukan, dan memantau pengaduan. Panduan mencakup tahapan mulai dari mengakses aplikasi, masuk (login) ke sistem, membuat pengaduan, hingga memantau riwayat pengaduan yang telah diajukan.

Catatan

Pastikan perangkat yang digunakan (komputer/laptop atau ponsel) terhubung ke internet dan menggunakan peramban (browser) versi terbaru agar tampilan aplikasi berjalan optimal.

2. Memulai Aplikasi

Untuk memulai, buka aplikasi SIPPADU melalui tautan berikut pada peramban (browser):

Tautan Akses

<https://sippadu.unri.ac.id>

Setelah tautan dibuka, pengguna akan diarahkan ke halaman awal aplikasi seperti pada gambar berikut.

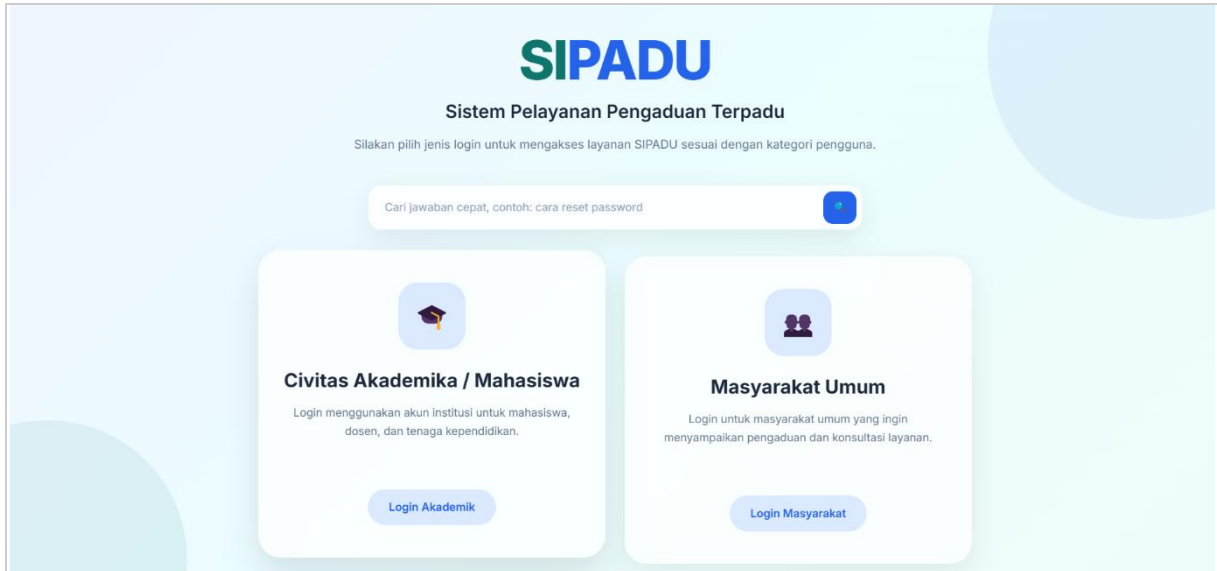


Gambar 1. Halaman awal aplikasi SIPPADU

1. Pada halaman awal, klik tombol “Mulai Pengaduan” untuk melanjutkan proses pengaduan.

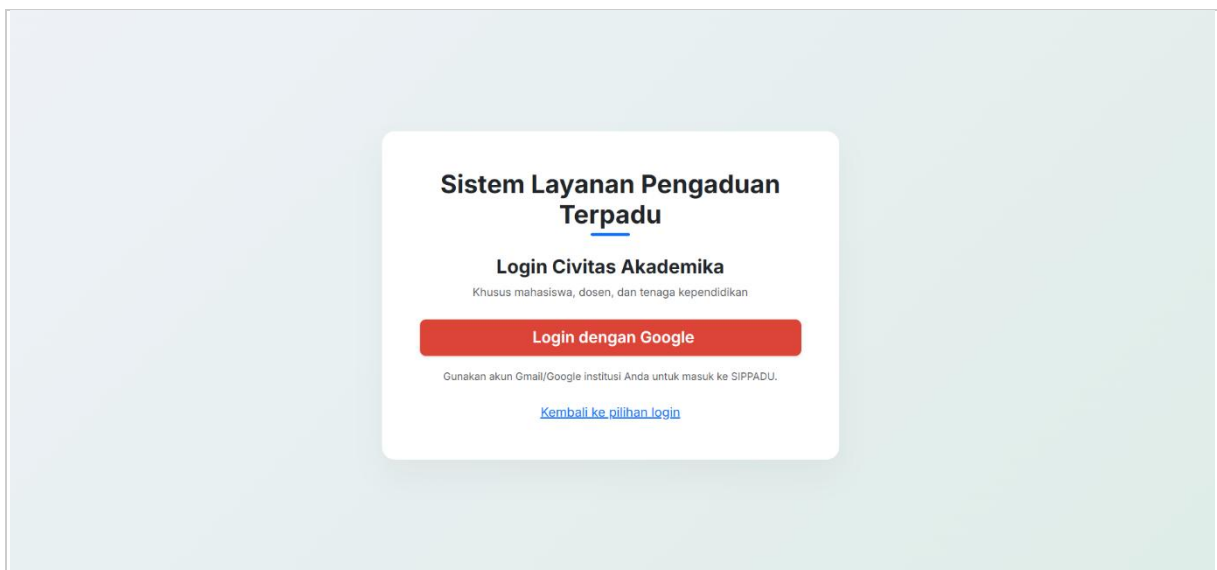
3. Login Civitas / Mahasiswa Universitas Riau

Setelah menekan tombol “Mulai Pengaduan” pada halaman awal, pengguna akan diarahkan ke halaman pilihan login berikut.



Gambar 2. Halaman pilihan metode login

1. Klik tombol “Login Akademik” untuk masuk sebagai civitas atau mahasiswa Universitas Riau.



Gambar 3. Halaman login akademik

2. Masukkan alamat email resmi yang telah diberikan oleh Universitas Riau, lalu lanjutkan proses login.

Format Email yang Didukung

- Dosen / tenaga pengajar: xxxx@lecture.unri.ac.id
- Tenaga kependidikan (staf): xxxx@staff.unri.ac.id

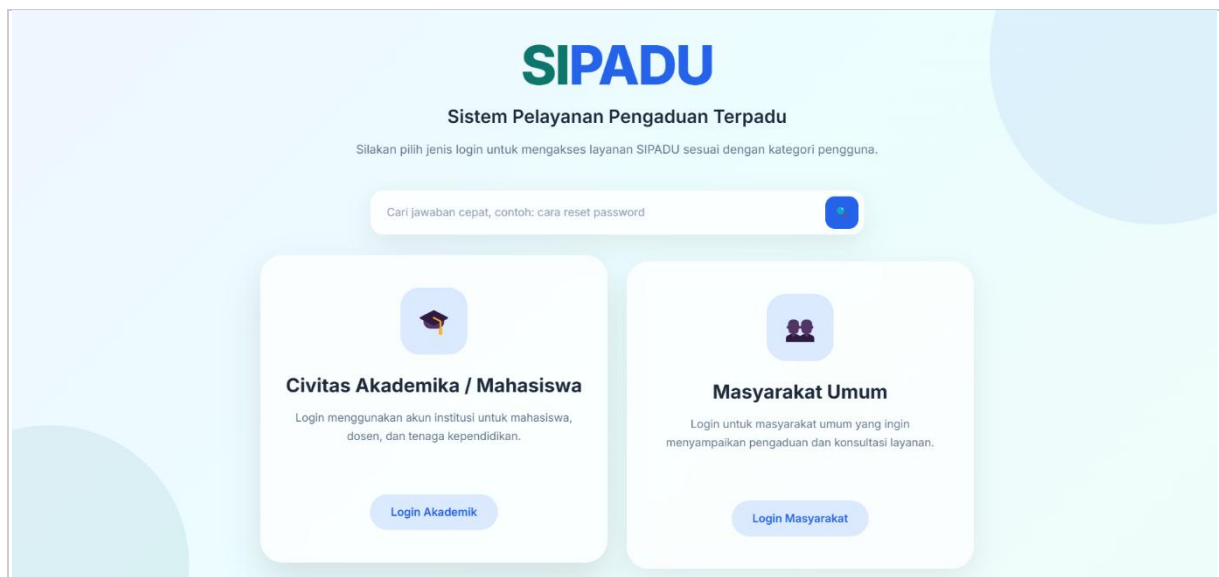
- Mahasiswa: xxxx@students.unri.ac.id

Tips

Gunakan email akademik aktif Anda. Jika mengalami kendala login, pastikan email dan kata sandi yang dimasukkan sudah benar.

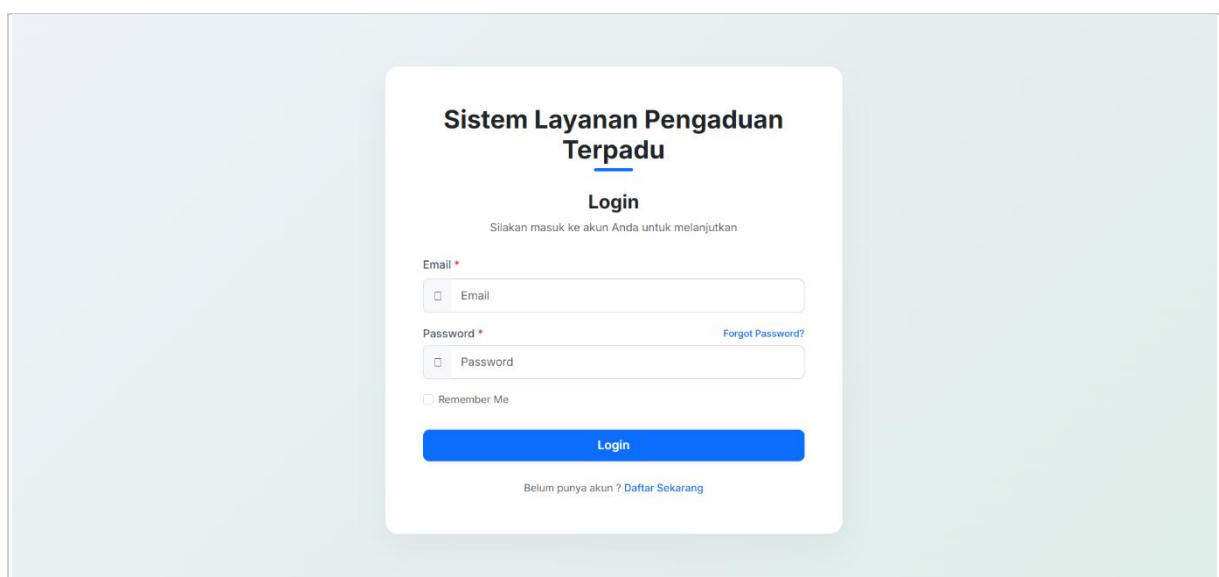
4. Login Masyarakat Umum

Masyarakat umum yang ingin menyampaikan pengaduan dapat masuk ke aplikasi SIPPADU melalui tombol “Login Masyarakat” pada halaman pilihan login.



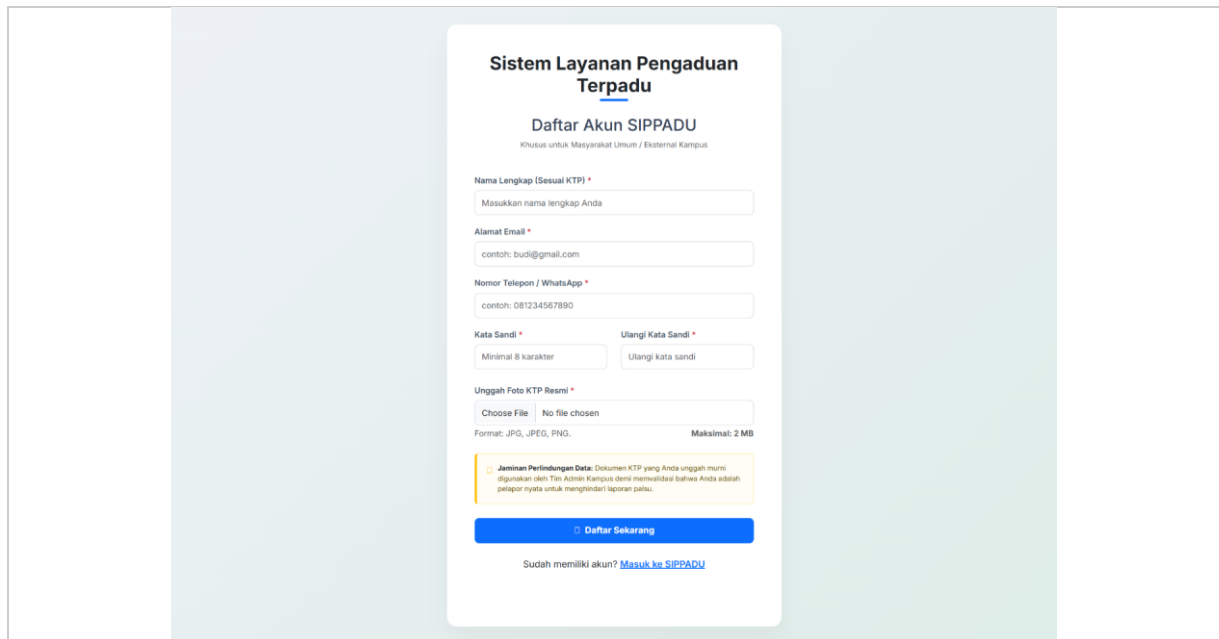
Gambar 4. Halaman pilihan metode login

1. Klik tombol “Login Masyarakat”.



Gambar 5. Halaman login masyarakat umum

2. Masukkan email dan kata sandi yang telah terdaftar, kemudian klik tombol login.
3. Jika belum memiliki akun, klik “Daftar Sekarang” untuk membuat akun baru.



The screenshot shows a web form titled "Sistem Layanan Pengaduan Terpadu" (Integrated Complaint Service System) with a subtitle "Daftar Akun SIPPADU" (Register SIPPADU Account). Below the subtitle is a note: "Khusus untuk Masyarakat Umum / Eksternal Kampus" (Special for General Public / External Campus). The form contains several input fields: "Nama Lengkap (Sesuai KTP)" (Full Name (as on ID Card)), "Alamat Email", "Nomor Telepon / WhatsApp", "Kata Sandi" (Password), and "Ulangi Kata Sandi" (Repeat Password). There is also a file upload section for "Unggah Foto KTP Resmi" (Upload Official ID Card Photo) with a "Choose File" button and a note "No file chosen". Below the upload section is a disclaimer box with a checkbox and text: "Jaminan Perlindungan Data: Dokumen KTP yang Anda unggah murni digunakan oleh Tim Admin Kampus demi memvalidasi bahwa Anda adalah pelapor nyata untuk menghindari laporan palsu." (Data Protection Guarantee: The ID card document you upload is purely used by the Campus Admin Team to validate that you are a real reporter to avoid false reports). At the bottom of the form is a blue "Daftar Sekarang" (Register Now) button and a link "Sudah memiliki akun? Masuk ke SIPPADU" (Already have an account? Log in to SIPPADU).

Gambar 6. Formulir pendaftaran akun masyarakat umum

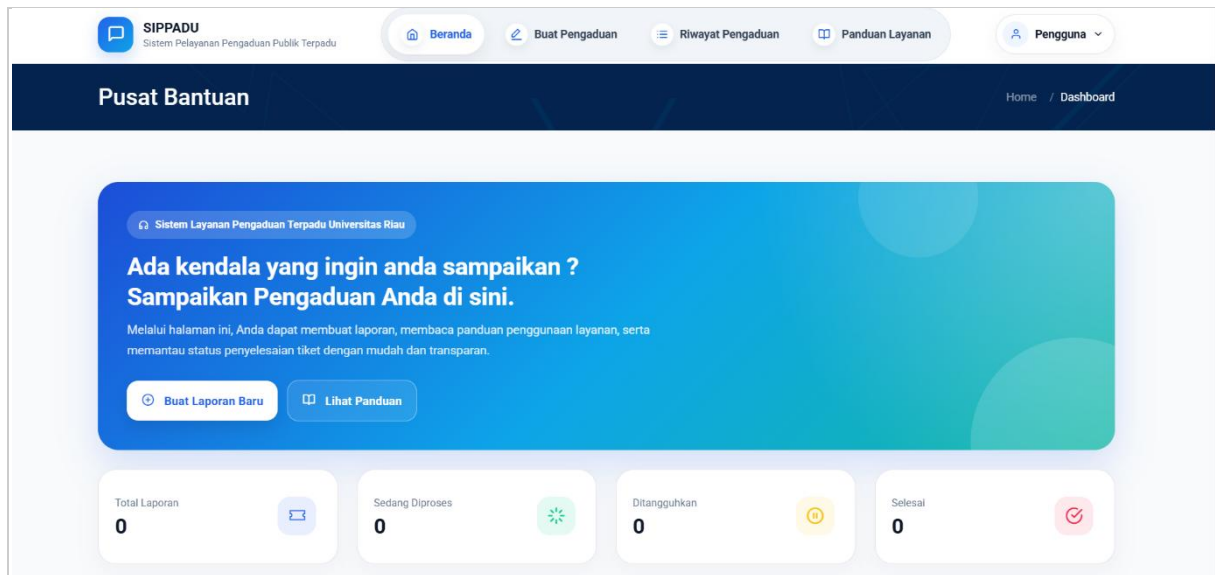
4. Lengkapi seluruh kolom pada formulir pendaftaran dengan data yang benar dan sesuai, lalu kirim formulir untuk menyelesaikan pendaftaran.

Catatan

Simpan email dan kata sandi yang telah didaftarkan dengan baik karena akan digunakan setiap kali masuk ke aplikasi SIPPADU.

5. Membuat Pengaduan

Setelah berhasil login sebagai pelapor, pengguna akan diarahkan ke halaman utama pengaduan berikut.



Gambar 7. Halaman utama setelah login sebagai pelapor

1. Klik tombol “Buat Pengaduan” untuk membuat pengaduan baru.

The screenshot shows the 'Buat Pengaduan' form. It has a blue header with 'SIPPADU' and 'Sampaikan Pengaduan Anda'. Below this is a section titled 'Form Pengaduan' with several input fields: 'Judul Pengaduan' (with placeholder 'Kendala login Satu Unri'), 'Kategori Pengaduan' (with placeholder 'Satu UNRI'), 'Subkategori Pengaduan' (with placeholder 'Satu UNRI lupa Password'), and 'Uraian Pengaduan' (with placeholder 'Saya sudah melakukan login berkali kali pada akun satu unri tapi tidak dapat login'). There's also a section for 'Lampiran Pendukung (Optional)' with a file upload area. At the bottom, there are 'Batal' and 'Kirim Pengaduan' buttons.

Gambar 8. Formulir pengaduan

2. Lengkapi formulir pengaduan dengan mengisi bagian-bagian berikut:

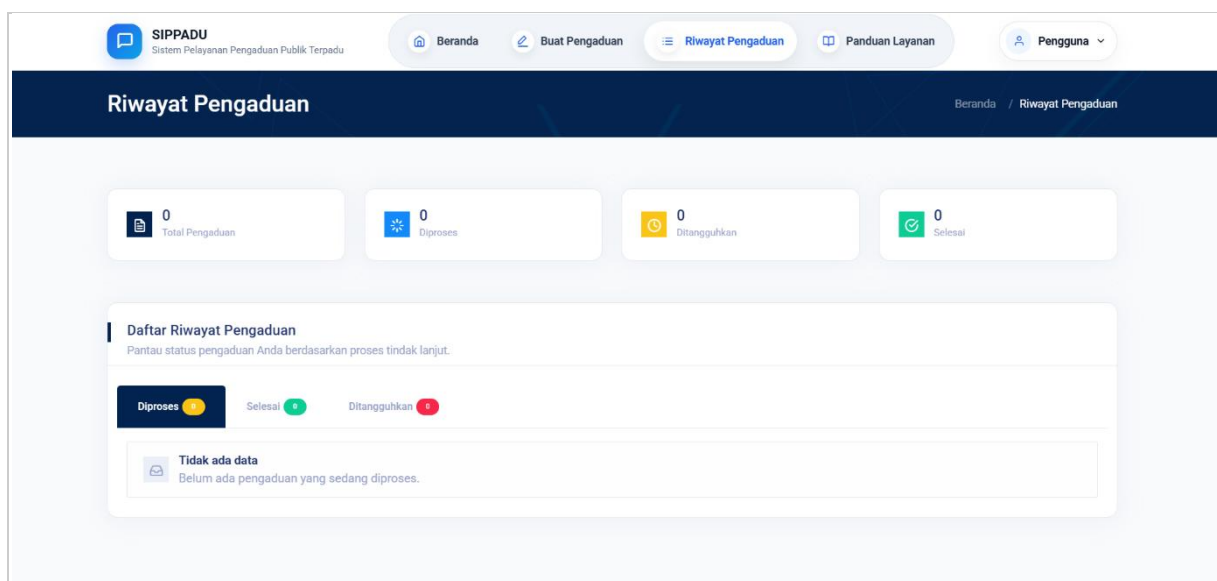
- **Judul pengaduan** — ringkasan singkat mengenai permasalahan yang dialami.
- **Kategori pengaduan** — pilih kategori yang paling sesuai.
- **Subkategori pengaduan** — pilih subkategori yang lebih spesifik.
- **Keterangan permasalahan / kendala** — uraikan permasalahan secara jelas dan lengkap.
- **Bukti dukung** — unggah dokumen, foto, atau file pendukung lain yang relevan.

Tips

Sertakan keterangan sedetail mungkin dan bukti dukung yang relevan agar pengaduan dapat diproses dan ditindaklanjuti dengan lebih cepat dan tepat.

6. Riwayat Pengaduan

Pelapor dapat memantau perkembangan dan status pengaduan yang telah diajukan melalui menu “Riwayat Pengaduan”.



Gambar 9. Halaman riwayat pengaduan

Melalui halaman ini, pelapor dapat melihat daftar pengaduan yang pernah dibuat beserta status penanganannya, sehingga perkembangan setiap pengaduan dapat dipantau secara transparan.

Selesai

Demikian panduan penggunaan aplikasi SIPPADU bagi Pelapor. Ikuti setiap langkah sesuai peran Anda (civitas, mahasiswa, atau masyarakat umum) untuk menyampaikan pengaduan dengan lancar.